



INFORMATION DE LA PLACE ASSURANCE : FÉDÉRATIONS PROFESSIONNELLES ET FOURNISSEURS DE SOLUTIONS

16 avril 2026



ORDRE DU JOUR

1. STATISTIQUES SUR LA QUALITÉ DES DONNÉES
2. PLANNING PRÉVISIONNEL TAXONOMIES
3. DORA
4. COLLECTE FLUX
5. RAPPEL SUR LES RELANCES ET DEMANDES DE SUPPORT
6. PROJET D'ÉVOLUTION DES PAGES ÉTATS ET NOTICES DU SITE ESURFI
7. QUESTIONS/RÉPONSES

1. STATISTIQUES SUR LA QUALITÉ DES DONNÉES 1/3

Q3 2025 ET Q4 2025 - REMISES SOLO QES/QRS

		Remise	Dont sans erreur	Dont sans avertissement
QES	Q3 2025			
	QES à J+0	99%	99%	60%
	QES à J+1	99%	100%	60%
	QES à J+11	100%	100%	60%
	QES à J+21	100%	100%	60%
	Q4 2025			
	QES à J+0	97%	99%	58%
	QES à J+1	99%	100%	60%
	QES à J+11	100%	100%	60%
	QES à J+21	100%	100%	60%
QRS	Q3 2025			
	QRS à J+0	91%	100%	97%
	QRS à J+1	98%	100%	97%
	QRS à J+11	100%	100%	96%
	QRS à J+21	100%	100%	96%
	Q4 2025			
	QRS à J+0	90%	100%	97%
	QRS à J+1	97%	100%	98%
	QRS à J+11	99%	100%	97%
	QRS à J+21	99%	100%	97%

Dégradation de la ponctualité à Q4 2025 par rapport à Q3 2025

- 5% remises à J+1 au Q4
- 100% de remise non atteint pour QRS au Q4

Taux < 95%

95% <= Taux < 97%

Taux >= 97%

1. STATISTIQUES SUR LA QUALITÉ DES DONNÉES 2/3

Q3 2025 ET Q4 2025 - REMISES SOLO QRB/QFS/QEI

		Remise	Dont sans erreur	Dont sans avertissement
QRB	Q3 2025			
	QRB à J+0	100%	100%	100%
	QRB à J+1	100%	100%	100%
	QRB à J+11	100%	100%	100%
	QRB à J+21	100%	100%	100%
	Q4 2025			
	QRB à J+0	100%	100%	100%
	QRB à J+1	100%	100%	100%
	QRB à J+11	100%	100%	100%
	QRB à J+21	100%	100%	100%
QFS	Q3 2025			
	QFS à J+0	75%	100%	67%
	QFS à J+1	75%	100%	67%
	QFS à J+11	100%	100%	75%
	QFS à J+21	100%	100%	75%
	Q4 2025			
	QFS à J+0	75%	100%	67%
	QFS à J+1	75%	100%	67%
	QFS à J+11	100%	100%	75%
	QFS à J+21	100%	100%	75%
QEI	Q3 2025			
	QEI à J+0	100%	100%	78%
	QEI à J+1	100%	100%	78%
	QEI à J+11	100%	100%	78%
	QEI à J+21	100%	100%	78%
	Q4 2025			
	QEI à J+0	96%	100%	77%
	QEI à J+1	100%	100%	78%
	QEI à J+11	100%	100%	78%
	QEI à J+21	100%	100%	78%

100% de remise sans erreur à J+1 pour
sauf pour les remises QFS

Taux < 95%

95% <= Taux < 97%

Taux >= 97%

1. STATISTIQUES SUR LA QUALITÉ DES DONNÉES 3/3

Q3 2025 ET Q4 2025 - REMISES GROUPE QFG/QRG

	Remise	Dont sans erreur	Dont sans avertissement
QFG			
Q3 2025			
QFG à J+0	100%	100%	33%
QFG à J+1	100%	100%	33%
QFG à J+11	100%	100%	38%
QFG à J+21	100%	100%	38%
Q4 2025			
QFG à J+0	95%	100%	35%
QFG à J+1	100%	100%	33%
QFG à J+11	100%	100%	33%
QFG à J+21	100%	100%	33%
QRG			
Q3 2025			
QRG à J+0	98%	100%	56%
QRG à J+1	98%	100%	56%
QRG à J+11	100%	100%	55%
QRG à J+21	100%	100%	55%
Q4 2025			
QRG à J+0	100%	100%	52%
QRG à J+1	100%	100%	52%
QRG à J+11	100%	100%	52%
QRG à J+21	100%		

100% de remise sans erreur à J+1

Taux < 95%


95% <= Taux < 97%

Taux >= 97%

2. PLANNING PRÉVISIONNEL TAXONOMIES 2026

Reporting	Version	Publication	Arrêté	Commentaires
RAN 	1.8.1	PWD1 avril Finale juillet	Décembre 2026	
Solvabilité 1 	1.1.1	PWD1 avril Finale juillet	Décembre 2026	Les nouveautés concernent : <input type="checkbox"/> la montée de version des codes NACE 2.0 vers 2.1 pour l'exercice 2026. <input type="checkbox"/> La publication des versions finales sera réalisée dès la parution des textes officiels.
ORPS National (reporting RC et RP) 	1.2.1	PWD1 mai Finale juillet	Décembre 2026	

2. PLANNING PRÉVISIONNEL TAXONOMIES 2026

Reporting	Version	Publication	Arrêté	Commentaires
SII 	2.10	PWD1 sans validations 13/08/2025 PWD2 avec validations mi-mai 2026 Finale 30 juin 2026 Hotfix 25 octobre 2026	Janvier 2027	<ul style="list-style-type: none">▪ Release note disponible sur le site de l'EIOPA▪ T4 & Annuel 2026 : taxonomie 2.8.2▪ T1 2027 : nouvelle taxonomie SII 2.10.0

3. DORA

Pour les Registers of Information (ROI)

- Pour rappel en 2026, la date limite de remise des ROI était le 31 mars 2026 pour l'arrêté du 31/12/2025 en DPM 4.0
- Les environnements de production de l'EBA resteront ouverts jusqu'au 30/04/2026
- Côté ACPR, les environnements de production resteront ouverts toute l'année
- Entre mars et avril 2026, les remettants ayant effectués leurs dépôts ont reçu sur ONEGATE en plus du CRT ONEGATE le CRTe de l'EBA avec le statut de la remise ainsi que les anomalies relevées

Pour les Incident Reports (IR) et les Cyber Threats (CT)

- Depuis décembre 2025, les remettants dont les IR sont aussi transmis à la BCE disposent de CRTe dédiés dans ONEGATE.
- Courant avril 2026, l'ESMA hub mettra à disposition des NCAs des CRTe qui seront transmis à ONEGATE.
- **Convention ACPR** : lors de la création d'un IR, les remettants sont amenés à renseigner un numéro d'incident interne, `internal_IR_Reference`, indiqué dans la balise « `financialEntityCode` » de la remise json. Comme mentionné dans les spécifications de l'ESMA, le numéro d'incident interne de l'établissement doit être de type alphanumérique et seul le caractère spécial « - » est autorisé. Cependant, l'utilisation des séparateurs « _ » dans la balise « `financialEntityCode` » génère des retours CRTe en ERROR de la part du Hubex de l'ESMA, la convention de nommage n'étant pas respectée. Aussi nous préconisons aux remettants d'une part de prêter attention aux caractères spéciaux utilisés pour le « `financialEntityCode` » et d'autre part ce dernier doit être uniquement composé de 15 caractères alphanumériques maximum.

4. COLLECTE FLUX ASSURANCE-VIE ET ÉPARGNE RETRAITE : AJOUT DE CONTRÔLES DE COHÉRENCE

- Depuis janvier 2026, les remises envoyées dans OneGate doivent être déclarées dans le canal de remise en indiquant la semaine concernée (vs. arrêté annuel précédemment).
 - Les cartes de visite fonctionnelles envoyées tous les 3èmes lundis du mois contiennent la collecte flux assurance-vie et épargne retraite en précisant les dates limites de remise pour la période en cours.
 - Des relances retard seront générées automatiquement
 - La maquette à utiliser reste identique.

- Des contrôles seront implémentés dans l'année pour la collecte Flux assurance-vie et épargne retraite afin d'assurer la qualité de remise des données réceptionnées.
 - Ces contrôles seront présents pour les remises hebdomadaires et trimestrielles et visibles sur le compte rendu de traitement (CRT).
 - **Vérification du CRT à effectuer** : Dans un premier temps, ces contrôles seront non bloquants (statut « warning »). Il est important, une fois la remise déposée dans OneGate de vérifier le CRT généré et de s'assurer que les remises sont conformes aux attendus de l'ACPR.
 - À ce titre, l'équipe Pilotage QDD pourra être amenée à vous contacter via le courriel 2723-CONTROLE-QDD-ASSURANCES-UT@acpr.banque-france.fr.

- Arrêt progressif de l'adresse de contact Suiviflux
 - Pour information, l'adresse de contact Suiviflux@acpr.banque-france.fr est amenée à disparaître. Nous vous recommandons de privilégier la création d'un ticket OneGate pour vos demandes.

5. RAPPEL SUR LES RELANCES ET LES DEMANDES DE SUPPORT (1/2)

⇒ Relances prévues en 2026 : nouveaux contacts

- Dans le cadre de la campagne de collecte 2026, les remettants pourront être contactés pour rappel de l'échéance de remise (avant la date limite de remise) ou pour relance en cas de remise manquante ou en erreur (après la date limite de remise)
- Ces rappels/relances seront faits par de nouvelles équipes au sein de l'ACPR, qui ont été créées dans le but de renforcer le contrôle des remises et l'accompagnement des remettants
 - L'équipe « **Pilotage de la collecte** » en charge de traiter vos demandes d'assistance à la collecte
 - L'équipe « **Pilotage et analyse de la qualité des données** » en charge de renforcer le contrôle de la qualité des données
- De nouveaux contacts ont prochainement créés (BAL ci-dessous auxquels s'ajouteront plus tard de nouveaux canaux d'échanges sur le Portail ACPR). Ils ne remplacent ni le support Onegate (point d'entrée des demandes d'assistance : support-onegate@banque-france.fr), ni les échanges avec le contrôleur référent.
- Une [publication sur e-surfi](#) effectuée le 02/02/2026 signale le démarrage opérationnel de ces nouveaux contacts.

Pilotage de la collecte	Pilotage et analyse de la qualité des données (QDD)
Contact-collecte-Banque@acpr.banque-france.fr qui remplacera sagemoa-garu@acpr.banque-france.fr (*)	2723-CONTROLE-QDD-BANQUES-UT@acpr.banque-france.fr
Contact-collecte-Assurance@acpr.banque-france.fr qui remplacera support-s2-assurances@acpr.banque-france.fr (*)	2723-CONTROLE-QDD-ASSURANCES-UT@acpr.banque-france.fr

(*) ces BAL sont destinées à être supprimées mais seront conservées le temps nécessaire afin d'assurer la continuité des échanges

5. RAPPEL SUR LES RELANCES ET LES DEMANDES DE SUPPORT (2/2)

⇒ Contact technique pour toutes les collectes : PRIVILÉGIEZ UN SEUL POINT DE CONTACT = LE SUPPORT ONEGATE

Tout incident de remise doit faire l'objet d'une demande auprès du support-onegate@banque-france.fr ou par téléphone [01.42.92.60.05](tel:01.42.92.60.05) de 8h à 16h

- Un incident déclaré au support OneGate aura une référence / un numéro de ticket de demande de support qui permettra d'avoir un suivi
- Ne pas multiplier les canaux de demande de support (OneGate, SMD, superviseurs), cela en retarde le traitement
- Lors de la déclaration d'un incident, pensez à indiquer la référence (code) de ticket de la remise OneGate pour permettre au gestionnaire de collecte de traiter votre demande
- Par la suite, si votre demande est réorientée vers le SMD Pôle Collecte, celui-ci vous contactera via l'adresse mail suivante : Contact-collecte-Assurance@acpr.banque-france.fr

⇒ Contrôles QDD :

- Dans le cadre des contrôles sur la qualité des données, l'équipe QDD prendra l'initiative de vous contacter et d'échanger avec vous via la nouvelle boîte aux lettres : 2723-CONTROLE-QDD-ASSURANCES-UT@acpr.banque-france.fr

⇒ Rappel des contacts accessibles dans eSurfi

- Lien vers la page [Contact | eSurfi Banque et Assurance](#)

6. TABLEAUX DU SITE ESURFI – REFONTE DU SITE ESURFI EN 2025

- Migration du site eSurfi en janvier 2025 :
 - Dans le cadre du projet Espaces2 (2023-2025), tous les sites internet de la Banque devaient migrer vers une nouvelle plateforme ;
 - En raison de la fin du support Drupal 7 (système de gestion de contenu permettant la publication de pages internet) annoncée par l'éditeur pour janvier 2025, les **sites eSurfi Banque et eSurfi Assurance** devaient migrer avant cette date et **être regroupés dans un même domaine sur la nouvelle plateforme.**

- Il n'a pas été possible de migrer les pages Tableaux vers les rubriques États et notices tout en conservant la mise en forme utilisée avant 2025 :
 - Environ 350 pages de tableaux sur le site eSurfi Assurance (pour la collecte Solvabilité II) ;
 - Une solution provisoire a été mise en place ;
 - Nous étudions actuellement la possibilité de faire évoluer la présentation de ces tableaux.

6. TABLEAUX DU SITE ESURFI – PRÉSENTATION AVANT LA REFORTE DU SITE



Reporting Prudentiel Solo

Imprimer

Code de l'état: Nom de l'état: Collecte: Tous

125 bloc(s) disponible(s)

Code	Nom de l'état	Ancien code	Log	Collecte
E.01.01.16	Dépôts sur les cédants - déclaration ligne par ligne [complément BCE]			Collecte complémentaire BCE trimestrielle Solo
E.01.01.16	Dépôts sur les cédants - déclaration ligne par ligne [complément BCE]			Collecte complémentaire BCE annuelle Solo
E.02.01.16	Droits à retraite [complément BCE]			Collecte complémentaire BCE annuelle Solo

- Les pages de l'onglet « États et notices » contenaient la liste des tableaux de la collecte Solvabilité II avec :
 - Une recherche possible par filtre ;
 - Pour chaque tableau, un lien permettant de télécharger la log (= notice).



Tableaux > RUBA

Détail du tableau : SITUATION

Imprimer

Fichier excel

Fiche de présentation

Pour accéder aux codes RUBA, vous pouvez sélectionner les liens au sein des cellules

RB.02.01

RB.02.02

RB.02.03

RB.02.04

RB.02.05

RB.02.01
Situation France (SITUATION)

RB.02.01.01 / 02
Social
FRANCE

Actif

	Amortis. dépréciations	Montants nets						Total
		Euros			Devises			
		R.	N.R.	R. + N.R.	R.	N.R.	R. + N.R.	
	C0010	C0020	C0030	C0040	C0050	C0060	C0070	C0080
OPÉRATIONS DE TRÉSORERIE ET OPÉRATIONS INTERBANCAIRES	R0010	ra010010	ra010010		ra010010	ra010010		ra010010
Caisse	R0020	ra010020	ra010020		ra010020	ra010020		ra010020
Billets et monnaies	R0030	ra010040	ra010040		ra010040	ra010040		ra010040
Autres valeurs	R0040	ra010120	ra010120		ra010120	ra010120		ra010120
Banques centrales et offices des chèques postaux	R0050	ra010180	ra010180		ra010180	ra010180		ra010180

- Les pages « Détail du tableau » contenaient :
 - Des liens vers les fichiers « annexes » (fichier Excel du tableau et notice PDF) ;
 - Le tableau au format HTML.

👉 Exemple avec une page « Détail du tableau » du site eSurfi Banque.

6. TABLEAUX DU SITE ESURFI – PRÉSENTATION ACTUELLE ET PROJET D'ÉVOLUTION

➤ Présentation actuelle :

- Dans les rubriques États et notices, figurent les listes de tableaux regroupés par type de collecte ;
- Pour chaque regroupement, un zip téléchargeable contient les fichiers annexes (fichiers Excel des tableaux et notices PDF).

Collecte prudentielle trimestrielle Solo

Les entreprises d'assurance et de réassurance individuelles communiquent trimestriellement, à moins d'une limitation définie dans la [directive européenne 2009/138/CE](#), les informations décrites dans [le règlement d'exécution \(UE\) 2023/895](#) et [le règlement d'exécution \(UE\) 2023/894](#).

Lien vers le fichier regroupant la documentation détaillée :

- [Documentation collecte prudentielle trimestrielle Solo - taxonomie 2.7](#) (ZIP)

Liste des états relevant de la collecte prudentielle trimestrielle solo (taxonomie 2.7) :

Code	Nom de l'état	Ancien code
S.01.01.02	Table des matières	-
S.01.02.01	Informations de base – Généralités	BI
S.02.01.02	Bilan	BS-C1

➤ Propositions pour la future présentation (fonctionnalités présentes sur l'ancien site) :

- Une seule liste de tableaux avec des filtres pour la recherche ;
- Téléchargement des fichiers annexes sur la liste ou sur la page détail de chaque tableau ;
- Tous les tableaux disponibles au format HTML dans le respect des normes d'accessibilité RGAA.

6. TABLEAUX DU SITE ESURFI – SONDAGE RETOUR D'EXPÉRIENCE

Votre avis nous intéresse !

- Un questionnaire :
 - Court et rapide à remplir ;
 - Centré sur la présentation des tableaux et des fonctionnalités qui s'y rapportent dans les rubriques États et notices du site eSurfi ;
 - Lien vers le questionnaire (ouvert a minima jusqu'au 07 mai) : [Retours sur les pages tableaux du site eSurfi.](#)

- Objectif : avoir des retours de la « Place » pour améliorer la navigation sur le site, la lisibilité des pages et l'exploitation de l'information ;

- Vos retours guideront les évolutions futures.



Merci d'avance pour votre collaboration

6. TABLEAUX DU SITE ESURFI – RAPPEL ABONNEMENT SUR LE SITE ESURFI

- Les abonnements aux notifications s'effectuent via le lien présent en bas de chaque page du site : [Abonnements et Newsletter](#).
- Après réception d'un email, on peut accéder à une page où on choisit les catégories auxquelles on souhaite s'abonner (onglet Actualité) :
 - **Nous vous conseillons de cocher toutes les cases en rapport avec l'Assurance ;**
 - Ne pas oublier de sauvegarder en cliquant sur « Save changes » !

Votre sélection

[Mon compte](#) **Actualité**

Abonnements [Tout sélectionner](#)

<input checked="" type="checkbox"/> Assurance - Remises	<input checked="" type="checkbox"/> Assurance - États & notices	<input checked="" type="checkbox"/> Assurance - Taxonomies XBRL
<input checked="" type="checkbox"/> Assurance - Réunions d'information	<input checked="" type="checkbox"/> Assurance - Informations techniques collectes	<input checked="" type="checkbox"/> Assurance - Documentation technique
<input checked="" type="checkbox"/> Assurance - Bonnes pratiques	<input type="checkbox"/> Banque - Remises	<input type="checkbox"/> Banque - États & notices
<input type="checkbox"/> Banque - Taxonomies XBRL	<input type="checkbox"/> Banque - Réunions d'information	<input type="checkbox"/> Banque - Informations techniques collectes
<input type="checkbox"/> Banque - Documentation technique	<input type="checkbox"/> Banque - Bonnes pratiques	<input type="checkbox"/> R&G - Résolution
<input type="checkbox"/> R&G - Mécanisme de garantie	<input type="checkbox"/> Règlementation	<input type="checkbox"/> Actualités
<input type="checkbox"/> Présentation		

Save changes



QUESTIONS / RÉPONSES

7. RÉPONSE À LA QUESTION POSÉE EN SÉANCE

Une seule question a été posée au cours de cette séance :

- Y a-t-il du nouveau concernant le passage des remises ORPS NAT au format XBRL ?

Le sujet est bien en cours d'instruction à l'ACPR ; des informations plus précises seront données à l'issue de cette phase d'étude