

---

Banque de France

# Guide utilisateur OneGate

Déclaration des incidents DORA IR



---

## SOMMAIRE

<b>1. DÉCLARATION DES RAPPORTS D'INCIDENTS DANS ONEGATE.....</b>	<b>2</b>
1.1. SAISIE DES RAPPORTS.....	2
1.2. IMPORT MANUEL DES FICHIERS .JSON (MODE U2A).....	2
1.2.1. SÉLECTION DU RAPPORT.....	2
1.2.2. IMPORT DU FICHIER .JSON.....	3
1.3. DÉPÔT MANUEL OU ENVOI DU FICHIER .XML (INCLUANT LE FICHIER .JSON ENCODÉ EN BASE 64).....	4
1.3.1. PRÉREQUIS.....	4
1.3.2. CONSTITUTION DU FICHIER .XML À TRANSMETTRE À ONEGATE.....	4
1.3.3. DÉPÔT DU FICHIER .XML VIA LE WIDGET DE LA PAGE D'ACCUEIL.....	5
1.3.4. ENVOI DU FICHIER XML EN MODE A2A DIRECTEMENT GRÂCE AUX WEBSERVICES.....	5
<b>2. SUIVI DES REMISES.....</b>	<b>6</b>
2.1. SUIVI DU STATUT.....	6
2.2. MODIFICATION DU FORMULAIRE.....	6
<b>3. INFORMATIONS D'AIDE AU DÉPÔT ET À LA SAISIE.....</b>	<b>7</b>
3.1. CONNEXION AU GUICHET ONEGATE.....	7
3.2. LEXIQUE.....	7
3.3. DÉCONNEXION DU GUICHET ONEGATE.....	7

### Historique des modifications

Date	Version	Rédacteur	Commentaires
28/05/2026	1.0	ACPR/DIDRIT/SMD/Pôle Collecte	Version initiale validée
04/06/2026	1.1	ACPR/DIDRIT/SMD/Pôle Collecte	Version amendée

## Introduction

Le présent document permet de comprendre comment procéder dans Onegate au dépôt de la remise du rapport « DORA Rapports d'incidents » Assurance (DORA\_IR\_ASSURANCE) ou Banque (DORA\_IR\_BANQUE) dans les domaines DSA ou DSB.

**Il est recommandé aux différentes entités de tester ce mode opératoire en environnement d'homologation, afin d'être préparé le moment venu pour une remise en environnement de production.**

# 1. Déclaration des rapports d'incidents dans OneGate

## 1.1. Saisie des rapports

Le code du rapport DORA\_IR\_ASSURANCE ou DORA\_IR\_BANQUE est associé à 2 formulaires .json inclus dans un fichier ZIP intitulé DORA IR Maquettes disponibles sur la page internet « Etats et notices Banque – DORA » du site e-surfi banque de l'ACPR (commune aux domaines Banque et Assurance) :

<https://esurfi.banque-france.fr/fr/esurfi-banque/etats-et-notices/etats-et-notices-banque-dora>

Ces rapports peuvent être remis dans OneGate de 3 manières possibles :

- Dépôt manuel du fichier .json dans le menu RAPPORTS de Onegate (mode de saisie U2A)
- Dépôt manuel du fichier xml (incluant le fichier .json encodé en base 64) sur la page d'accueil de Onegate
- Envoi direct du fichier xml (incluant le fichier .json encodé en base 64) via les webServices (mode A2A)

## 1.2. Import manuel des fichiers .json (mode U2A)

### 1.2.1. Sélection du rapport

Pour le dépôt manuel, Connectez-vous au portail OneGate (cf. Annexe).

Sur la page d'accueil, cliquez sur l'onglet « **Rapports** » puis saisissez dans le champ « **Code du domaine** » la valeur **DSA** ou **DSB** pour faciliter la sélection du rapport DORA\_IR\_ASSURANCE ou DORA\_IR\_BANQUE

Accueil > Rapports

#### Choix du rapport

Code du domaine	Code du rapport	Libellé du rapport
DSA		

DSA DORA_ART45_ASS	DORA Art45.3 - Assurance	>
DSA DORA_CYB_THREATS_ASS	DORA Rapports Cyber Menaces - Assurance	>
DSA DORA_IR_ASSURANCE	DORA Rapports d'incidents - Assurance	>
DSA DORA_PRESTA_ASS	DORA Formulaire Prestataires - Assurance	>

## 1.2.2. Import du fichier .json

Ensuite, il faut cliquer sur la ligne DORA Rapports d'incidents – Assurance (ou Banque) pour accéder à l'écran permettant d'importer et d'enregistrer votre fichier .json. L'encodage de ce fichier à respecter est le **UTF-8**.

Accueil > Rapports

### Choix du rapport

Formulaire	Code	Nécessaire avant	Dernière mise à jour	État	Cycle de vie	Néant	Référence
DORA Rapports d'incidents - Assurance	DORA_IR_ASSURANCE	2026-12-31	2025-12-23		Initial		


A partir de l'écran suivant, il vous faut cliquer sur « joindre un document » afin de choisir votre fichier et ensuite sur « Valider » l'import dans la page Onegate.

Accueil > Rapports

### Choix du rapport

idballe	pièce jointe
FICHIER A CHARGER	Joindre un document

Sélectionner fichier...  
Choisir un fichier | Aucun fichier n'a été sélectionné  
Valider Quitter

Après le chargement de votre fichier .json en colonne pièce jointe, cliquer sur l'icône disquette  afin d'enregistrer votre travail. Vous pourrez ainsi revenir sur la page précédente en cliquant sur l'icône flèche à gauche en vue de finaliser l'envoi de votre déclaration d'incidents DORA IR.

La valeur en colonne cycle de vie est passée d'initial à ouvert. Pour procéder à l'envoi de votre maquette .json, il faut :

- Cocher la ligne DORA Rapports d'incidents – Assurance (ou Banque),
- Et, cliquer sur l'icône cadenas de couleur verte.
- Le cycle de vie passe à Fermé

RAPPORT		HISTORIQUE DES IMPORTS					
Rapport : DORA_IR_ASSURANCE (Période : 2026-12)							
Formulaire	Code	Nécessaire avant	Dernière mise à jour	État	Cycle de vie	Niant	Référence
<input checked="" type="checkbox"/> DORA_Reports_#Incidents_Assurance	DORA_IR_ASSURANCE	2026-12-31	2026-05-21	Ok	Ouvert		
1 lignes		LignesPage 15					

### 1.3. Dépôt manuel ou envoi du fichier .xml (incluant le fichier .json encodé en base 64)

Il y a deux manières d'effectuer un dépôt sans passer par le formulaire :

- Dépôt du fichier .xml dans le widget présent sur la page d'accueil de OneGate
- Envoi d'application vers application (mode A2A) directement grâce aux webservice.

#### 1.3.1. Prérequis

- Le contenu du rapport d'incident est dans un fichier .json en UTF-8.
- Celui-ci doit ensuite être encodé en base 64

#### 1.3.2. Constitution du fichier .xml à transmettre à OneGate

```

1  <?xml version='1.0' encoding='UTF-8'?>
2  <DeclarationReport xmlns="http://www.onegate.eu/2010-01-01">
3  <Administration creationTime="2026-05-22T09:47:44.310+02:00">
4    <From declarerType="LEI">[REDACTED]</From>
5    <To>BDF</To>
6    <Domain>DSA</Domain>
7    <Response>
8      <Language>FR</Language>
9    </Response>
10 </Administration>
11 <Report date="2026-12" code="DORA_IR_ASSURANCE">
12 <Data close="true" form="DORA_IR_ASSURANCE">
13 <Item>
14 <Dim prop="LIBELLE">DOCUMENT</Dim>
15 <Dim prop="PIECE_JOINTE">[REDACTED].json</Dim>
16 <Dim prop="SCTID">Section 2</Dim>
17 <Documents>
18 <Doc prop="PIECE_JOINTE">[REDACTED]</Doc>
19 </Documents>
20 </Item>
21 </Data>
22 </Report>
23 </DeclarationReport>

```

Domain : DSA pour l'Assurance, DSB pour la Banque

Report date : format YYYY-MM (avec MM = 12)

Report code : DORA\_IR\_ASSURANCE pour l'assurance ou DORA\_IR\_BANQUE pour la banque

Data code : DORA\_IR\_ASSURANCE pour l'assurance ou DORA\_IR\_BANQUE pour la banque

Dim prop LIBELLE : laisser DOCUMENT

Dim prop PIECE\_JOINTE : nom de votre pièce-jointe (le fichier .json)

Dim prop SCTID : laisser « Section 2 »

Documents -> Doc prop PIECE\_JOINTE : **mettre entre ces balises le résultat de l'encodage en base 64 du fichier .json**

Afin d'effectuer une remise au format xml, vous devez exporter le fichier en format xml, compléter les données. Vous pourrez alors, soit le déposer sur l'écran d'accueil, soit le transmettre en mode A2A.

### 1.3.3. Dépôt du fichier .xml via le widget de la page d'accueil

À partir de la page d'accueil, vous pouvez déposer votre fichier .xml grâce au widget "Chargements de fichiers".

The screenshot shows the application's home page. At the top is a dark blue navigation bar with the following menu items: ACCUEIL, SUivi, RAPPORTS, PANNEAU DE CONTRÔLE, HABILITATIONS, DÉCLARANTS, and PARAMÉTRAGE. Below the navigation bar, the page title is "Accueil". A welcome message "Bienvenue" is followed by a blurred area. Under "Notes informatives", there is a yellow notification bar with an information icon, the date "18/05/2026 00:00", the title "Opération technique", and the content "Indisponibilité de l'application le mercredi 10 juin de 19h à 21h". A "Lire la note" link with a magnifying glass icon is also present. The "Chargement de fichiers" section features a large light gray area with a central box containing an upload icon and the text "Déposer le fichier ici ou SÉLECTIONNER UN FICHIER". To the right, a blue box states "Aucun fichier n'est chargé.". At the bottom right of this section are "ENVOYER" and "RETIRER" buttons. Below this is the "Suivi des remises" section, which includes a "RECHERCHER" button and a table with the following columns: Code du ticket, Nom du fichier, Remettant, Type de déclarant, Code de déclarant, Domaine, and Statut. The table currently contains no data rows.

### 1.3.4. Envoi du fichier xml en mode A2A directement grâce aux webservices.

Se conformer à la procédure habituelle des échanges en mode A2A, en utilisant le fichier xml constitué au §1.3.2.







## 2. Suivi des remises

### 2.1. Suivi du statut

La Rubrique « **Suivi des remises** » permet de visualiser le « **Statut** » de votre remise :

Suivi des remises										
LISTE DES REMISES										
EXPORT CSV EXPORT DOC RECHERCHER										
Code du ticket	Nom du fichier	Remettant	Type de déclarant	Code de déclarant	Domaine	Date de remise	Date de l'étape	Statut	Document	
						12/04/2025 00:00 Date de fin	Date de début Date de fin			
					LEI	18/07/2025 14:55:18	18/07/2025 14:56:09			


Les différents statuts de traitement :

					
Succès	Échec	En cours	En attente	Annulé	Avertissement


### 2.2. Modification du formulaire

Retournez sur le « **Rapport** » DORA\_IR\_ASSURANCE ou DORA\_IR\_BANQUE et la « **Période** » à modifier.

Sélectionnez le rapport et cliquez sur l'icône « **Cadenas** » pour ouvrir de nouveau le formulaire et le modifier.

RAPPORT		HISTORIQUE DES IMPORTS					
Rapport : DORA_IR_ASSURANCE (Période : 2026-12)							
							
Formulaire	Code	Nécessaire avant	Dernière mise à jour	Etat	Cycle de vie	Néant	Référence
<input type="checkbox"/> DORA_Rapports d'incidents - Assurance	DORA_IR_ASSURANCE	2026-12-31	2026-05-13	Ok	Fermé		
1 lignes		Lignes/Page: 15					

Le « **Cycle de vie** » du formulaire passe au statut « **Ouvert** ».

RAPPORT		HISTORIQUE DES IMPORTS					
Rapport : DORA_IR_ASSURANCE (Période : 2026-12)							
							
Formulaire	Code	Nécessaire avant	Dernière mise à jour	Etat	Cycle de vie	Néant	Référence
<input type="checkbox"/> DORA_Rapports d'incidents - Assurance	DORA_IR_ASSURANCE	2026-12-31	2026-05-21	Ok	Ouvert		
1 lignes		Lignes/Page: 15					

Vous pouvez dès à présent modifier votre rapport.

## 3. Informations d'aide au dépôt et à la saisie

### 3.1. Connexion au guichet OneGate

Vous trouverez toutes les informations concernant l'accès au guichet OneGate et son manuel utilisateurs à l'adresse suivante : <https://www.banque-france.fr/fr/publications-et-statistiques/statistiques/espace-declarants/portail-OneGate>

### 3.2. Lexique

**Code** : Code associé à la définition du formulaire

**Nécessaire avant** : Date limite à laquelle la remise doit être effectuée





**Dernière mise à jour** : Date à laquelle a été effectuée la dernière modification

**État** : Les valeurs possibles sont « OK » et « Erreur »

**Cycle de vie** : Le cycle contient trois étapes. Le statut « Initial » (le formulaire est vierge), le statut « Ouvert » (des données ont été saisies) et le statut « Fermé » (le formulaire a été validé par le remettant et soumis au portail pour traitement).

**Néant**: indicateur de déclaration de remise à néant. Non utilisé dans le cadre des remises de cette collecte.

**Référence** : Indicateur utilisé pour distinguer les différents formulaires

	<b>Bouton Export</b> : permet d'exporter depuis OneGate un formulaire aux formats CSV et XML		<b>Bouton Imprimer</b> : permet d'imprimer un PDF avec les données renseignées dans OneGate
	<b>Bouton Réinitialisation du formulaire</b> : permet de remettre l'intégralité d'un formulaire à l'état Initial		<b>Bouton Compte-rendu de Collecte</b> : permet d'accéder au document qui liste les erreurs contenues dans la remise

### 3.3. Déconnexion du guichet OneGate

La procédure de déconnexion s'effectue à tout moment en cliquant sur le libellé de déconnexion présent dans le menu de navigation horizontal. Vous êtes alors invité à fermer le navigateur afin de finaliser la procédure.

